



Inspectierapport

Bikkel (BSO)

St. Jorisstraat 1

5091 SC Oost West en Middelbeers

Registratienummer 150472560

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Oirschot
Datum inspectie:	11-02-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-03-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	14
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Bikkel is onderdeel van Samenwijs opvang. Samenwijs opvang is een kinderopvangorganisatie met vestigingen in Hilvarenbeek, Biest-Houtakker, Diessen, Haghorst, Esbeek en Middelbeers.

Buitenschoolse opvang Bikkel is sinds augustus 2014 gehuisvest in basisschool De Beerze in Middelbeers. Men heeft daar de beschikking over meerdere groepsruimten en er kan tevens gebruik gemaakt worden van de gymzalen en de aula van de school.

BSO Bikkel heeft vier groepen voor de opvang van maximaal 98 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar. Er wordt van maandag t/m vrijdag opvang geboden. Naast buitenschoolse opvang wordt er ook voorschoolse opvang en vakantieopvang aangeboden.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks onaangekondigd bezocht door de GGD. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis vanaf 2019.

Datum	Bevindingen
Jaarlijkse inspectie 25-06-2019	Tijdens het jaarlijks onderzoek zijn er overtredingen geconstateerd op het domein personeel en groepen, met betrekking tot het aantal beroepskrachten en stabiliteit voor de kinderen.
Nader Onderzoek 10-12-2019	Tijdens het nader onderzoek is geconstateerd dat de houder er in is geslaagd voorgaande overtredingen op te lossen
Jaarlijkse inspectie 10-11-2020	Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie items voldoen aan de Wet kinderopvang.
Jaarlijkse inspectie 2021	In verband met het corona virus heeft er geen jaarlijkse inspectie plaats kunnen vinden in 2021.

Huidige inspectie

De inspectie, uitgevoerd op 11 februari 2022, betreft het jaarlijkse inspectiebezoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op het pedagogisch klimaat, ouderrecht en enkele items binnen het domein personeel en groepen.

Conclusie

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items, na het bieden van herstelaanbod, voldoen aan de Wet kinderopvang.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft de volgende domeinen: Personeel en Groepen (Items: verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang en Stabiliteit van de opvang voor kinderen) en Ouderrecht (Item: Informatie).

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder de betreffende domein.

Landelijk register kinderopvang (LRK)

Het kindercentrum staat ingeschreven in het LRK met 98 kindplaatsen en registratienummer 150472560.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen.

Samenwijs hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Binnen de voorwaarde 'pedagogische praktijk' is terug te lezen op welke wijze de houder er zorg voor draagt dat er verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden conform aan de werkwijze/visie zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit buitenschoolse opvang, art. 11.)

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

Citaat 1: Algemeen Pedagogisch Beleid Samenwijs Opvang

"De PP'ers benaderen het kind op een positieve manier en prijzen het gewenste gedrag"

Praktijk: Observatie d.d. 11-02-2022 15:30u-16:50u

Tijdens de inspectie is gezien dat een kindje terugkomt van de toiletten. De beroepskracht vraagt aan het kindje: *"Heb je net je handen gewassen?"*. Het kindje knikt ja. Als reactie hierop steekt de beroepskracht haar duim omhoog om te laten merken dat ze trots is.

Citaat 2: Algemeen Pedagogisch Beleid Samenwijs Opvang

"Bij de BSO staat het aanbod in het teken van een zinvolle en leuke vrijetijdsbesteding. Het "thuis" gevoel creëren vinden we belangrijk na een lange schooldag. Kinderen mogen zelf kiezen of ze meedoen met activiteiten of liever vrijspelen."

Praktijk: Observatie d.d. 11-02-2022 15:30u-16:50u

Tijdens de inspectie is gezien dat de kinderen zelf mogen kiezen wat ze graag willen doen. Een aantal kinderen kiest ervoor om een kleurplaat in te kleuren, terwijl een ander kindje liever gaat puzzelen. De beroepskracht faciliteert de activiteiten door te helpen om alles klaar te zetten. Wanneer de kinderen aan de slag zijn geeft de beroepskracht haar aandacht over alle aanwezige kinderen. Zo voert ze gesprekjes met de kinderen tijdens de activiteit en geeft ze complimentjes. Er heerst een gemoedelijke en ontspannen sfeer.

Tijdens de observatie is gezien dat bovenstaande kenmerkende visie in de praktijk wordt uitgevoerd.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskracht: d.d. 11-02-2022 om 15:30u-16:50u)
- Observatie(s) (d.d. 11-02-2022 om 15:30u-16:50u)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleid Samenwijs Opvang, versie onbekend)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO Bikkel, versie januari 2022)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet, na het bieden van herstelaanbod, aan de gestelde eisen.

De getoetste beroepskracht, locatiemanager en pedagogisch beleidsmedewerker zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag en staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen/beroepskrachten hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Overtreding

Uit de resultaten van de PRK- en VOG-verificatie blijkt dat de bestuurder conform NHR ingeschreven en gekoppeld staat in het personenregister kinderopvang, maar dat de VOG niet is geverifieerd.

Herstelaanbod

De toezichthouder biedt herstelaanbod. De houder maakt aantoonbaar dat de VOG van de bestuurder conform NHR is geverifieerd.

De herstelopdracht met betrekking tot de VOG-verificatie van Marieke van der Meulen is een administratieve fout bij gemeente Oirschot. Dit wordt zo snel mogelijk opgepakt door hen. In verband met een wisseling qua personeel bij gemeente Oirschot en de carnavalsvakantie, duurt het mogelijk wat langer voordat het opgelost is.

Conclusie

Door een administratieve fout bij de gemeente Oirschot, bleek de VOG van de bestuurder niet juist geverifieerd te zijn. De locatiemanager heeft acties uitgezet om de VOG-verificatie alsnog juist te laten doorlopen. Op d.d. 17-03-2022 is geconstateerd dat de VOG-verificatie in orde is. De toezichthouder concludeert dat aan de kwaliteitseisen wordt voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef het diploma van een beroepskracht ingezien. De beroepskracht beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen', na het bieden van herstelaanbod, voldoen aan de gestelde eisen.

De opvang vindt plaats in vaste basisgroepen.

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen (d.d. 11-02-2022)
Kanjes	4-7 jaar	22	4
Spetters	4-7 jaar	22	-
Bikkels	7-13 jaar	24	-
Binkies	7-13 jaar	12	-

Overtreding:

Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat op woensdagen en vrijdagen alle groepen worden samengevoegd bij de Kanjers. De andere basisgroepen zijn dan gesloten. Er wordt op die dagen dus gebruik gemaakt van een tweede basisgroep voor de kinderen. Dit is toegestaan met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode in slechts één andere basisgroep dan de eigen basisgroep.

Op de locatie zijn geen schriftelijke toestemmingsverklaringen van ouders aanwezig.

Herstelaanbod

De toezichthouder biedt herstelaanbod. De houder maakt aantoonbaar dat er een schriftelijke toestemmingsverklaring van ouders aanwezig is. In deze toestemmingsverklaring dient concreet beschreven te staan wat de overeengekomen periode is en in welke andere basisgroep de opvang plaatsvindt.

Conclusie

Op d.d. 15-03-2022 heeft de toezichthouder op basis van een steekproef van drie kinderen, die op woensdag en vrijdag worden opgevangen in een andere basisgroep, de schriftelijke toestemmingsverklaring van de ouders opgevraagd. De toezichthouder concludeert dat de schriftelijke toestemmingsverklaringen voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Locatiemanager: Mailcontact diverse momenten)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht: d.d. 11-02-2022 om 15:30u-16:50u)
- Observatie(s) (d.d. 11-02-2022 om 15:30u-16:50u)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd op d.d. 18-02-2022)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd op d.d. 18-02-2022 en d.d. 17-03-2022)
- Toestemmingsformulier(en) (Opvang tweede basisgroep)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (1 diploma ingezien)
- Presentielijsten (Week 5 en 6, 2022)
- Personeelsrooster (Week 5 en 6, 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleid Samenwijs Opvang, versie onbekend)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO Bikkel, versie januari 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (HBO Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach, specialisatie coaching)

Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'informatie', na het bieden van herstelaanbod, voldoet aan de gestelde eisen.

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. De houder verstrekt informatie via de mail, een groepsapp en mondeling.

De houder plaats het meest recente inspectierapport op de website.

De houder informeert de ouders in het beleidsplan over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet, alsmede de tijden waarop niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Overtreding

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen niet op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Tijdens het inspectieonderzoek geeft de locatiemanager aan dat bij klachten van ouders eerst de klachtenregeling van Samenwijs wordt doorlopen. Indien dit niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd, wordt verwezen naar de geschillencommissie. Door ouders pas achteraf over de geschillencommissie te informeren is de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen niet op passende wijze onder de aandacht gebracht bij ouders. Daarnaast wordt de geschillencommissie ook niet onder de aandacht gebracht via een andere wijze.

Herstelaanbod

De toezichthouder biedt herstelaanbod. De houder maakt aantoonbaar dat de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht wordt gebracht van de ouders.

Conclusie

Op d.d. 07-03-2022 heeft de toezichthouder een aangepaste klachtenregeling ontvangen waarin de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie kenbaar wordt gemaakt. De klachtenregeling is beschikbaar via de website. De toezichthouder constateert dat de voorwaarde voldoet aan de kwaliteitseisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Oudercommissie' voldoen aan de gestelde eisen.

Reglement oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie opgesteld dat voldoet aan de voorwaarden.

Oudercommissie

De houder heeft voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld en voor de oudercommissie een reglement oudercommissie vastgesteld dat voldoet aan de voorwaarden. De oudercommissie bestaat uit twee leden. De ver

De toezichthouder heeft de oudercommissie een vragenlijst gestuurd over het kindercentrum. De oudercommissie heeft de vragenlijst teruggestuurd. De oudercommissie geeft aan tevreden te zijn over de geboden opvang in het kindercentrum. De vergadermomenten zijn samen met de oudercommissie van KDV Pimpeloentje.

Klachten en geschillen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Klachten en geschillen' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een interne klachtenregeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De interne klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd, deze is voorzien dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling is op de website te vinden. Wanneer ouders een klacht willen indienen worden de ouders erop geattendeerd dat de klachtenregeling op de website staat.

Het beoordelen van het klachtenjaarsverslag is niet van toepassing omdat er het afgelopen jaar geen klachten zijn ingediend. In 2021 zijn er wel drie ongenoegens door ouders gemeld. In alle gevallen heeft de bespreking van het ongenoegen tot een oplossing dan wel het wegnemen van het ongenoegen geleid.

Geconstateerd dat de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie (Ingevuld op d.d. 16-02-2022)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Locatiemanager: Mailcontact diverse momenten)
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht: d.d. 11-02-2022 om 15:30u-16:50u)
- Landelijk Register Kinderopvang (Geraadpleegd op d.d. 18-02-2022 en d.d. 17-03-2022)
- Reglement oudercommissie (Reglement oudercommissie kindcentrum Pimpeloentje/Bikkel)
- Website (<https://www.stichtingsamenwijs.nl/middelbeers>)
- Overzicht samenstelling oudercommissie (Zie vragenlijst oudercommissie)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleid Samenwijs Opvang, versie onbekend)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO Bikkel, versie januari 2022)
- Klachtenregeling (Protocol Klachtenregeling, versie 19-01-2021)
- Jaarverslag klachten
- Aansluiting geschillencommissie (Zie Landelijk Register Kinderopvang)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Bikkel
Website : <http://www.stichtingsamenwijs.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000026121859
Aantal kindplaatsen : 98

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Samenwijs opvang
Adres houder : Schoolstraat 38
Postcode en plaats : 5081 VH Hilvarenbeek
KvK nummer : 41097499
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Sigrid van der Zanden

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oirschot
Adres : Postbus 11
Postcode en plaats : 5688 ZG OIRSCHOT

Planning

Datum inspectie	: 11-02-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 17-03-2022
Zienswijze houder	: 30-03-2022
Vaststelling inspectierapport	: 31-03-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 07-04-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 07-04-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 21-04-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn blij dat we weer een positief rapport hebben ontvangen. Ik ben erg trots op de pedagogisch professionals! Door hun inzet en enthousiasme hebben we in een lastige tijd vol coronamaatregelen en onzekerheid, de pedagogische kwaliteit kunnen bewaken en nieuwe ontwikkelingen geborgd in onze dagelijkse werkwijze.